

Geschäftsbedingungen

Beratung/Information

Das Sekretariat ist Di - Fr von 08.30-12.00 Uhr besetzt. Für persönliche Beratungen bitte Termin vereinbaren.

Anmeldung

schriftlich (Post/Fax/E-Mail) - gilt als rechtsverbindlich und verpflichtet zur Zahlung der Kurskosten. Auf Mahnungen werden Fr. 40.00 Bearbeitungsgebühren erhoben.

Um Kurse unter optimalen Bedingungen durchzuführen, besteht für jedes Lernangebot eine minimale/ maximale Teilnehmerzahl. Kursbestätigung erfolgt nach Eingang der Mindestanzahl (6 Teilnehmer). Maximale Teilnehmerzahl 20. Kursplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben, frühzeitige Anmeldung empfiehlt sich.

Abmeldung

schriftlich (Post/Fax/E-Mail), es gilt das Eingangsdatum.

- Abmeldung bis 3 Wochen vor Kurs: Fr. 50.00 Bearbeitungsgebühr
- Spätere Abmeldung: 50% der Kursgebühr sind zu bezahlen
- Unentschuldigtes Fernbleiben: 100% der Kursgebühr wird fällig
- Wenn ein Arztzeugnis vorliegt oder bei Anmeldung einer Ersatzperson wird die Kursgebühr, minus Fr. 50.00 Bearbeitungsgebühr, rückerstattet.

Versäumte Lektionen

können grundsätzlich nachgeholt werden. Kursgeldrückerstattungen aufgrund von versäumten Lektionen sind nicht möglich.

Kursort

Hönggerstr. 117, 8037 Zürich (sofern nichts anderes angegeben).

Haftung/Versicherungen

Kurse können physische/psychische Prozesse auslösen. Unsere Kurse sind **kein Ersatz für medizinische/psychologische Betreuung. Die SfK schliesst jegliche Haftung für alle von ihr organisierten Kurse/Veranstaltungen aus.** Unfall-/Haftpflichtversicherung ist Sache des Kursteilnehmers. Benutzen der Anlagen der SfK erfolgt auf eigene Gefahr. Für Diebstahl/Verlust ist die SfK nicht haftbar.

Kursausschluss

Die SfK behält sich vor, einen oder mehrere TeilnehmerInnen aus einem Kurs begründet auszuschliessen. Bei einem Kursausschluss wird das Kursgeld anteilmässig zurückerstattet.

Änderungen

sind vorbehalten. Die SfK ist bestrebt, den Ausbildungsbedingungen der Verbände, Berufsorganisationen, Krankenkassen und EMR nachzukommen. Aus diesem Grund ist es möglich, dass während einer Ausbildung zusätzliche Lektionen integriert werden müssen um den jeweiligen Anforderungen gerecht zu werden. Änderungen werden mittels Newsletter/E-Mail kommuniziert.

Kursausfall

Die SfK behält sich vor, aus besonderen Gründen einen Kurs ausfallen zu lassen. In diesem Fall wird die volle Kursgebühr zurückerstattet. Haftungsansprüche irgendwelcher Art sind ausgeschlossen.

Ausbildung

kann jederzeit abgebrochen werden. Wenn Sie Beratung bezüglich Ihres Ausbildungsplanes wünschen, kontaktieren Sie das Sekretariat. Die eigene Prozessarbeit/ Integration des Stoffes sind wichtige Bestandteile der Ausbildung, die Ausbildungsdauer kann (Modulsystem) dem eigenen Rhythmus und Möglichkeiten angepasst werden.

Anerkennung fremder Lernleistungen (AFL)

Die SfK bietet die Möglichkeit der Anerkennung fremder Lernleistungen. Dies geschieht aufgrund der Prüfung von Dokumenten. Ziel ist zu beurteilen, ob die in früheren Lernleistungen (vor Ausbildungsbeginn an der SfK) erworbene Kompetenz, derjenigen des zur Diskussion stehenden Fachs/ Moduls entspricht (Gleichwertigkeitsprüfung).

Kursmaterial

ist in der Kursgebühr **inbegriffen** (Skript, Arbeitsblätter). Nicht eingeschlossen sind zusätzliche Pflichtlektüre und weitere Empfehlungen.

Kursbestätigung/Präsenzzeit

Nach Besuch von mind. 90 % der Kurslektionen, stellen wir Ihnen eine Kursbestätigung aus, Abgabe bei Kursende. Zusätzliche Ausstellung von Kursbestätigungen nach Kursbesuch - inkl. Bestätigung aller bisher besuchten Kurse - werden folgendermassen verrechnet: 0-5 Jahre zurückliegend: gratis; mehr als 5 Jahre zurückliegend: Fr. 50.00 pro Std. Arbeitsaufwand.

Verantwortung

Jeder Referent, jeder Teilnehmer ist für seine Äusserungen, Handlungen und Entscheidungen selbst verantwortlich. Sie entscheiden in eigener Verantwortung, welche Veranstaltung Sie besuchen, wie viel Sie von sich einbringen und wie Sie mit Erlebnissen umgehen.